

**Общество с ограниченной ответственностью «Кибер-Ром»
(ООО «Кибер-Ром»)**

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор ООО «Кибер-Ром»



/Терехин Г.В./

Введена в действие
Приказом ООО «Кибер-Ром»
№ 1П/09-26 от «11» сентября 2026 г.

ПОЛИТИКА
В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
В ООО «КИБЕР-РОМ»

г. Москва, 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Сокращения, термины и определения	3
2. Информация об Операторе	5
3. Общие положения.....	6
4. Принципы обработки персональных данных	7
5. Правовые основания обработки персональных данных	8
6. Цели, порядок и условия обработки персональных данных	9
7. Обработка персональных данных с использованием средств веб-аналитики.....	12
8. Взаимодействие компании с третьими лицами по вопросам обработки персональных данных	13
9. Права субъектов персональных данных	14
10. Обязанности Компании при обработке персональных данных	15
11. Меры, направленные на обеспечение выполнения компанией обязанностей, предусмотренных законодательством	16
12. Обработка запросов субъектов персональных данных.....	18
Приложение № 1	19

1. СОКРАЩЕНИЯ, ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Для целей настоящего документа, определяющего политику общества с ограниченной ответственностью «Кибер-Ром» (далее – Компания) в отношении обработки персональных данных, используются следующие основные понятия:

Автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

Блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

Законодательство Российской Федерации – совокупность издаваемых в Российской Федерации законов и подзаконных нормативных правовых актов;

Информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

Обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

Оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

Персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

Предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

Работник – лицо, состоящее с Компанией в трудовых отношениях на основании заключенного трудового договора;

Распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

Субъект персональных данных – прямо или косвенно определенное или определяемое физическое лицо на основе персональных данных;

Уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационных системах персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

Трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

В настоящем документе использованы сокращения, приведенные в таблице 1.

Таблица 1 – Используемые сокращения

Сокращение	Описание
ИНН	Идентификационный номер налогоплательщика
ПДн	Персональные данные
РФ	Российская Федерация
СНИЛС	Страховой номер индивидуального лицевого счёта
ФИО	Фамилия, имя, отчество

2. ИНФОРМАЦИЯ ОБ ОПЕРАТОРЕ

Полное наименование: общество с ограниченной ответственностью «Кибер-Ром».

Сокращенное наименование: ООО «Кибер-Ром».

Юридический адрес: 125212, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Головинский, Кронштадтский б-р, д. 6, к. 4, помещ. 104, ком. 1В.

ОГРН: 1147746019189.

ИНН/КПП: 7727824451/ 774301001.

Адрес электронной почты: privacy@cyrm.ru.

3. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

3.1. Назначение Политики

Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных в обществе с ограниченной ответственностью «Кибер-Ром» (далее – Политика) разработана в соответствии с п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и определяет основные принципы, цели, условия и способы обработки персональных данных, права субъектов персональных данных, а также обязанности Компании при обработке персональных данных.

Политика является основой для организации обработки и защиты персональных данных в Компании, в том числе для разработки локальных нормативных актов, регламентирующих указанный порядок.

3.2. Область действия Политики

Действие Политики распространяется на все процессы Компании, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных следующих категорий субъектов:

- работники Компании;
- родственники Работников;
- соискатели на замещение вакантных должностей;
- контрагенты по договорам гражданско-правового характера;
- представители контрагентов;
- клиенты и потенциальные клиенты;
- посетители сайтов Компании;
- иные лица, персональные данные которых обрабатываются Компанией.

Обработка персональных данных осуществляется как с использованием средств вычислительной техники, в том числе с использованием информационно-телекоммуникационных сетей, так и без использования таких средств.

Требования Политики являются обязательными для исполнения всеми работниками Компании.

3.3. Утверждение и пересмотр Политики

Политика вступает в силу с момента ее утверждения генеральным директором ООО «Кибер-Ром» и действует до ликвидации или реорганизации Компании. В соответствии с требованиями ч. 2 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» настоящая Политика открыто опубликована и доступна для ознакомления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на официальном сайте ООО «Кибер-Ром» (<https://cyrm.ru/>).

Политика подлежит пересмотру не реже одного раза в три года, а также в следующих случаях:

- при изменении нормативной базы, затрагивающей принципы или процессы обработки персональных данных в Компании;
- при создании новых или внесении изменений в существующие процессы обработки персональных данных;
- при выявлении недостатков в применяемых мерах защиты персональных данных.

4. ПРИНЦИПЫ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

При организации обработки и защиты персональных данных, а также фактической реализации внутренних процессов обработки персональных данных Компания руководствуется следующими принципами:

- законности и справедливости обработки персональных данных;
- ограничения обработки персональных данных достижением конкретных, заранее определенных и законных целей;
- запрета обработки персональных данных, несовместимой с целями их сбора;
- недопустимости объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой;
- соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных, целям, заранее определенным и заявленным при их сборе;
- недопустимости обработки персональных данных, избыточных по отношению к целям, заявленным при их сборе;
- обеспечения точности персональных данных, их достаточность, а в необходимых случаях и актуальность по отношению к целям обработки, путем принятия необходимых мер по удалению или уточнению неполных или неточных данных;
- организации хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- уничтожения персональных данных (по достижении целей их обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством РФ).

Указанные принципы обработки являются основой соблюдения Компаний требований законодательством РФ, обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных

В Компании проводится регулярный анализ соответствия внутренних процессов обработки персональных данных указанным выше принципам. Данный анализ проводится в случаях:

- создания новых или внесения изменений в существующие внутренние процессы обработки персональных данных;
- создания новых или внесения изменений в существующие информационные системы персональных данных;
- изменения нормативной базы, затрагивающей принципы и(или) процессы обработки персональных данных в Компании.

5. ПРАВОВЫЕ ОСНОВАНИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Правовые основания обработки персональных данных субъектов персональных данных устанавливаются с учетом условий обработки персональных данных, определённых ч. 1 ст. 6 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Правовыми основаниями, на основании которых допускается обработка персональных данных в Компании, являются:

- согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных. В соответствии с ч. 1 ст. 9 Закона № 152-ФЗ (в редакции Федерального закона от 24.06.2025 № 156-ФЗ) согласие оформляется отдельным документом и не может быть включено в иные документы;
- договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных, а также договор, заключенный по инициативе субъекта персональных данных, или договор, по которому субъект персональных данных будет являться выгодоприобретателем или поручителем;
- трудовое законодательство, включая Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;
- Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть третья), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (часть вторая);
- Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ (часть первая), от 05.08.2000 № 117-ФЗ (часть вторая);
- Постановление Государственного комитета РФ по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»;
- Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании»;
- Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»;
- Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;
- Положение о воинском учете, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719;
- Иные федеральные законы и принятые в соответствии с ними нормативные правовые акты.

Кроме того, обработка персональных данных допускается в следующих случаях:

- обработка персональных данных необходима для защиты жизни, здоровья или иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных, если получение согласия субъекта персональных данных невозможно;
- обработка персональных данных необходима для осуществления научной, литературной или иной творческой деятельности при условии, что при этом не нарушаются права и законные интересы субъекта персональных данных;
- обработка персональных данных осуществляется в статистических или иных исследовательских целях при условии обязательного обезличивания персональных данных.

6. ЦЕЛИ, ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

6.1. Цели обработки персональных данных

Компания обрабатывает персональные данные субъектов для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей. Список целей обработки персональных данных и соответствующие им категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных, способы и сроки обработки и хранения персональных данных подробно указан в Приложении № 1.

Основными целями обработки персональных данных являются:

- Подбор персонала (рассмотрение резюме, проведение собеседований, формирование кадрового резерва).
- Ведение кадрового и бухгалтерского учета.
- Обеспечение соблюдения трудового законодательства.
- Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правовых договоров.
- Обработка обращений (жалоб, претензий, заявлений).
- Обеспечение пропускного режима.
- Обработка данных посетителей сайтов с использованием средств веб-аналитики.

Компания не осуществляет обработку персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, интимной жизни, за исключением случаев, прямо предусмотренных законодательством РФ.

Обработка персональных данных, не совместимая с заявленными целями обработки, Компанией не допускается.

Обработка биометрических персональных данных Компанией не осуществляется.

6.2. Получение персональных данных

Получение персональных данных осуществляется Компанией непосредственно от субъекта персональных данных или его представителя, если иной порядок не установлен федеральным законом.

6.3. Согласие на обработку персональных данных

В соответствии с ч. 1 ст. 9 Закона № 152-ФЗ, согласие на обработку персональных данных должно быть:

- информированным – субъект должен понимать, на что именно он соглашается;
- конкретным – должны быть четко определены цели и перечень обрабатываемых данных;
- предметным – согласие дается на конкретные действия с данными;
- сознательным – субъект добровольно принимает решение;
- оформлено отдельно от иных информации и (или) документов.

6.4. Локализация персональных данных

В соответствии с п. 5 ст. 18 Закона № 152-ФЗ, Компания обеспечивает запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан РФ с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации.

6.5. Способы обработки персональных данных

Для каждой цели обработки персональных данных, указанной в Приложении № 1, предусмотрены следующие способы обработки персональных данных:

- автоматизированная обработка персональных данных (с использованием средств вычислительной техники) с передачей по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- неавтоматизированная обработка персональных данных (без использования средств вычислительной техники);
- смешанная обработка персональных данных.

При обработке персональных данных автоматизированным способом Компания принимает необходимые меры по обеспечению безопасности обрабатываемых персональных данных, в том числе с учетом требований Постановления Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных».

Обработка персональных данных неавтоматизированным способом, осуществляется с учетом требований Постановления Правительства РФ от 15.09.2008 № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации».

6.6. Сроки обработки персональных данных

Сроки обработки и хранения персональных данных для каждой цели обработки персональных данных, указанной в Приложении № 1, устанавливаются с учетом соблюдения требований, определенных законодательством РФ, и (или) с учетом положений договора, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которому выступает субъект персональных данных, и (или) согласия субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Обработка и хранение персональных данных осуществляются не дольше, чем этого требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен законодательством РФ, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект персональных данных.

6.7. Обезличивание персональных данных

В случаях, предусмотренных законодательством, Компания осуществляет обезличивание персональных данных в соответствии с требованиями и методами, утвержденными Приказом Роскомнадзора от 19.06.2025 № 140

При обезличивании персональных данных Компания обеспечивает:

- невозможность определения принадлежности персональных данных конкретному субъекту без использования дополнительной информации;
- раздельное хранение обезличенных персональных данных и исходных персональных данных;
- ведение учета совершаемых действий по обезличиванию.

6.8. Порядок уничтожения персональных данных

Уничтожение персональных данных, обработка которых осуществляется в рамках целей, указанных в Приложении № 1, производится в следующих случаях:

- достижения целей обработки персональных данных или утраты необходимости в их достижении;
- получение от субъекта отзыва согласия субъекта на обработку его персональных данных или требования о прекращении обработки персональных данных, (если исполнение указанного требования влечет за собой уничтожение персональных данных);
- истечение срока согласия субъекта персональных данных;
- получения соответствующего предписания от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- при выявлении факта неправомерной обработки персональных данных.

В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение срока, определенным Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», Компания осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

Компания может заключать договоры с третьими сторонами на оказание услуг по уничтожению материальных носителей. При этом Компания и третья сторона соблюдают все правила для обеспечения конфиденциальности уничтожаемых данных.

Факт уничтожения персональных данных подтверждается в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных.

6.9. Трансграничная передача персональных данных

Компания не осуществляет трансграничную передачу персональных данных.

7. ОБРАБОТКА ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ВЕБ-АНАЛИТИКИ

7.1. Общие положения

На сайтах Компании обрабатываются cookie-файлы и применяются инструменты аналитики данных для статистического анализа использования сервисов и обеспечения их работоспособности.

7.2. Состав обрабатываемых данных

Под cookie-файлами понимаются данные о пользователях сайта, а именно: IP-адрес, данные cookie, информация об используемом браузере и операционной системе, даты и время доступа, географическое положение, количество просмотренных страниц, длительность пребывания на сайте и иная информация, не позволяющая однозначно идентифицировать пользователя.

7.3. Цели использования средств веб-аналитики

Компания использует средства веб-аналитики с целью общего анализа использования сайта и получения исходных данных для улучшения сервисов.

7.4. Используемые средства веб-аналитики

Компания использует следующие средства веб-аналитики: ООО «Яндекс» (ОГРН 1027700229193, ИНН 7736207543) — сервис «Яндекс.Метрика».

Актуальный перечень используемых средств веб-аналитики размещается на официальном сайте Компании в сети «Интернет» и может быть обновлен Компанией в одностороннем порядке.

7.5. Управление cookie-файлами

Пользователь сайта может управлять параметрами использования cookie-файлов самостоятельно в настройках своего браузера.

8. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ КОМПАНИИ С ТРЕТЬИМИ ЛИЦАМИ ПО ВОПРОСАМ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

8.1. Передача персональных данных

Компания в ходе своей деятельности вправе осуществлять передачу персональных данных третьим лицам в целях исполнения договорных обязательств перед субъектами персональных данных, обеспечения своей деятельности или исполнения требований законодательства РФ. При этом субъект персональных данных вправе беспрепятственно получить доступ к перечню третьих лиц, которым предоставляется доступ к его персональным данным.

Категории третьих лиц, которым может осуществляться передача персональных данных:

- государственные органы (в рамках исполнения Компанией законодательства РФ);
- контрагенты Компании либо иные третьи лица (с согласия работников).

Компания осуществляет передачу персональных данных третьим лицам только в объеме, необходимом для достижения заявленных целей обработки.

Существенным условием договоров с третьими сторонами, в рамках исполнения которых осуществляется передача персональных данных, является обязанность соблюдения сторонами мер обеспечения конфиденциальности и безопасности персональных данных.

Трансграничная передача персональных данных в рамках деятельности Компании не осуществляется.

8.2. Поручение обработки персональных данных третьим лицам

Компания вправе поручать обработку персональных данных другим лицам, а также выступать в роли лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению других операторов персональных данных.

Компания поручает обработку персональных данных другим лицам только с согласия субъекта персональных данных или при наличии иного законного основания при обязательном условии соблюдения стороной, осуществляющей обработку персональных данных по поручению Компании, принципов и правил обработки и обеспечения безопасности персональных данных, конфиденциальности персональных данных, а также принятия необходимых мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

При обработке персональных данных по поручению третьих сторон Компанией соблюдаются принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные законодательством РФ, а также установленные соответствующими поручениями (договорами) требования к обеспечению безопасности и защите персональных данных, в том числе требования об уведомлении оператора о случаях установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных.

9. ПРАВА СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Субъект персональных данных имеет право

- свободно, своей волей и в своем интересе предоставлять согласие на обработку персональных данных с учетом требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» к форме и содержанию согласий на обработку персональных данных;

- направлять запросы и (или) обращения и получать информацию по вопросам обработки персональных данных в порядке, форме, объеме и в сроки, установленные Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных». Для каждого из типов запросов или обращений Компанией разработаны примеры форм, которые приведены в Регламенте реагирования на запросы субъектов и надзорных органов. Субъект персональных данных имеет право отказаться от использования примера формы и предоставить запрос или обращение в другой форме с соблюдением требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- требовать от Компании уточнения своих персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки;

- обратиться в Компанию с требованием прекратить обработку своих персональных данных, а также отозвать предоставленное согласие на обработку персональных данных;

- осуществлять иные права, предусмотренные законодательством РФ.

По всем вопросам, касающимся сбора и обработки персональных данных, а также реализации своих прав, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», субъект вправе обратиться в Компанию, путем направления писем по юридическому адресу Компании, либо по адресу электронной почты: privacy@cygm.ru.

10. ОБЯЗАННОСТИ КОМПАНИИ ПРИ ОБРАБОТКЕ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

При обработке персональных данных Компания обязана:

- соблюдать требования законодательства РФ в отношении обработки и защиты персональных данных;
- при сборе персональных данных предоставить субъекту персональных данных по его просьбе информацию, предусмотренную частью 7 статьи 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить персональные данные и (или) дать согласие на их обработку, если в соответствии с федеральным законом предоставление персональных данных и (или) получение согласия на обработку персональных данных являются обязательными;
- в случае получения персональных данных не от субъекта персональных данных до начала обработки персональных данных предоставить субъекту персональных данных информацию, предусмотренную Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» с учетом установленных исключений;
- при сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных субъектов персональных данных (граждан РФ) с использованием баз данных, находящихся на территории РФ, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ;
- принимать меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами;
- принимать меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке;
- выполнять обязанности, предусмотренные для Операторов персональных данных, при получении запросов и (или) требований по вопросам персональных данных от субъекта персональных данных и (или) его представителя и (или) от уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных;
- выполнять обязанности по уточнению, блокированию, уничтожению персональных данных в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- взаимодействовать с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных по вопросам, связанным с обработкой и защитой персональных данных, в случаях, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- уведомить Роскомнадзор о намерении осуществлять обработку персональных данных (внесение в реестр операторов) до начала обработки. В случае изменения сведений уведомить в течение 10 рабочих дней с момента их возникновения.;
- выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством РФ.

11. МЕРЫ, НАПРАВЛЕННЫЕ НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КОМПАНИЕЙ ОБЯЗАННОСТЕЙ, ПРЕДУСМОТРЕННЫХ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВОМ

11.1. Перечень принимаемых в Компании мер

В Компании принимаются меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

К таким мерам, принимаемым в Компании, в частности относятся:

- 1) назначение Компанией ответственного за организацию обработки персональных данных;
- 2) издание Компанией локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства РФ, устранение последствий таких нарушений;
- 3) применение правовых, организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных в соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 4) осуществление внутреннего контроля и (или) аудита соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, политике Компании в отношении обработки персональных данных, локальным актам Компании;
- 5) оценка вреда в соответствии с требованиями, установленными уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», соотношение указанного вреда и принимаемых Компанией мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- 6) ознакомление работников оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства РФ о персональных данных, в том числе требованиями к защите персональных данных, документами, определяющими политику оператора в отношении обработки персональных данных, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучение указанных работников.

11.2. Меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

Компания при обработке персональных данных принимает необходимые организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных. К таким мерам, в

соответствии со ст. 19 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», в частности, относятся:

- определение угроз безопасности персональных данных при их обработке;
- соблюдение условий, исключающих несанкционированный доступ к материальным носителям персональных данных и обеспечивающих сохранность персональных данных;
- обнаружение фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятие мер;
- применение сертифицированных средств защиты информации, прошедших в установленном порядке процедуры оценки соответствия;
- оценка эффективности принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;
- резервирование персональных данных специальными программно-аппаратными методами с последующей возможностью восстановления модифицированных или уничтоженных персональных данных вследствие несанкционированного доступа к ним;
- установление правил доступа к персональным данным, а также обеспечение регистрации и учета действий, совершаемых с персональными данными, обрабатываемыми в информационной системе персональных данных;
- учет машинных носителей персональных данных;
- контроль за принимаемыми мерами по обеспечению безопасности персональных данных и уровня защищенности информационных систем персональных данных.

12. ОБРАБОТКА ЗАПРОСОВ СУБЪЕКТОВ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

12.1. Порядок работы с запросами

Для обеспечения соблюдения установленных законодательством прав субъектов персональных данных в Компании разработан и введен порядок работы с обращениями и запросами субъектов персональных данных.

12.2. Требования к запросу субъекта персональных данных

Запрос субъекта персональных данных должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его законного представителя;
- сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Компанией;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя;
- дату обращения.

12.3. Способы направления запросов

Запросы субъектов персональных данных могут быть направлены:

- по почте заказным письмом с уведомлением о вручении по юридическому адресу Компании;
- вручены лично под расписку представителю Компании;
- направлены по адресу электронной почты: **privacy@cyrm.ru**.

Работники Компании не имеют права отвечать на вопросы, связанные с предоставлением персональных данных по телефону.

Приложение № 1
к Политике в отношении обработки ПДн,
обрабатываемых в ООО «Кибер-Ром»

Цели обработки персональных данных, категории и перечень обрабатываемых персональных данных, категории субъектов, персональные данные которых обрабатываются, способы, сроки их обработки и хранения, порядок уничтожения персональных данных при достижении целей их обработки или при наступлении иных законных оснований

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности Компании	Учет, сопоставление откликов на вакансии и резюме, проведение собеседований), включение в кадровый резерв	Соискатели	Фамилия, имя, отчество	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	В рамках исполнения нормативных правовых документов, определяющих сроки архивного хранения: - приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков	Отзыв субъектом ПДн своего согласия на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ; достижение целей обработки ПДн
			адрес электронной почты				
			профессия				
			ИНН				
			гражданство				
			данные документа, удостоверяющего личность				
			сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)				
			сведения об образовании				
			дата рождения				
			семейное положение				
			адрес регистрации				
			адрес места жительства				

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
			пол номер телефона должность иные персональные данные (иные данные, указанные в резюме)			их хранения», п. 8.1.438 (а) претендентов на замещение вакантной должности, не допущенных к участию в конкурсе и не прошедших конкурсный отбор – 3 года; б) лиц, не принятых на работу – 1 год); - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	
Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Ведение кадрового и бухгалтерского учета в соответствии с действующим законодательством и заключенными договорами	Работники, родственники работников, уволенные работники	Фамилия, имя, отчество место рождения социальное положение доходы адрес электронной почты адрес регистрации СНИЛС гражданство номер расчетного счета профессия сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы,	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн; договор, стороной которого либо выгодоприобретателя или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также договор, заключаемый по инициативе субъекта ПДн,	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение срока действия трудового договора; В рамках исполнения нормативных правовых документов, определяющих сроки архивного хранения: - приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых	Отзыв субъектом ПДн своего согласия на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ; достижение цели обработки ПДн

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
			данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации) сведения об образовании дата рождения семейное положение пол адрес места жительства номер телефона ИНН данные документа, удостоверяющего личность реквизиты банковской карты номер лицевого счета должность отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете иные персональные данные (аккаунт telegram; табельный номер; данные о родственниках работника (фамилия, имя и отчество; степень родства; дата рождения; данные документа,	или договор, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем; Трудовое законодательство , включая Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»; Налоговый кодекс Российской Федерации; Постановление Государственног о комитета РФ по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированны х форм первичной учетной документации по		управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», разделы 4.2, 8.1 (срок хранения в случае заключения трудового договора до 01.01.2003 – 75 лет, после 01.01.2003 – 50 лет после истечения срока действия трудового договора); - Трудовое законодательство РФ; - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
			удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении ребенка; данные свидетельства о заключении брака; адрес регистрации; платежные реквизиты); данные контактного лица для экстренных случаев (фамилия, имя и отчество; номер телефона)) сведения о состоянии здоровья	учету труда и его оплаты»; Федеральный закон от 15.12.2001 № 167-ФЗ «Об обязательном пенсионном страховании»; Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования»; Федеральный закон от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Положение о воинском учете, утвержденное Постановлением Правительства РФ от 27.11.2006 № 719			
Обеспечение соблюдения трудового	Осуществление трудовых отношений с	Работники, родственники работников,	Фамилия, имя, отчество место рождения	Согласие субъекта ПДн на	Смешанная, с передачей по внутренней сети	В течение срока действия трудового договора;	Отзыв субъектом ПДн своего согласия

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
законодательства РФ	работниками в соответствии с действующим трудовым законодательством и заключенными трудовыми договорами, обеспечение работников комфортными условиями труда: - заключение, сопровождение, изменение, расторжение трудовых договоров; - исполнение ООО «Кибер-Ром» и работником обязательств, предусмотренных локальными нормативными актами и трудовыми договорами; - исполнение ООО «Кибер-Ром» обязательств, предусмотренных действующим законодательством РФ (в т.ч. трудовым) и иными	уволенные работники	социальное положение	обработку его ПДн; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также договор, заключаемый по инициативе субъекта ПДн, или договор, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем; Трудовое законодательство, включая Трудовой кодекс РФ от 30.12.2001 № 197-ФЗ, Закон РФ от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»;	юридического лица, с передачей по сети Интернет	В рамках исполнения нормативных правовых документов, определяющих сроки архивного хранения: - приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», разделы 4.2, 8.1 (срок хранения в случае заключения трудового договора до 01.01.2003 – 75 лет, после 01.01.2003 – 50 лет после истечения	на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ; достижение цели обработки ПДн
			доходы				
			адрес электронной почты				
			адрес регистрации				
			СНИЛС				
			гражданство				
			номер расчетного счета				
			профессия				
			сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации)				
			сведения об образовании				
			дата рождения				
			семейное положение				
			пол				
			адрес места жительства				
			номер телефона				
			ИНН				
			данные документа, удостоверяющего личность				
			реквизиты банковской карты				
			номер лицевого счета				

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
	нормативными правовыми актами; - обеспечение условий и процессов, необходимых для выполнения работниками трудовых обязанностей; - оказание работникам содействия в обучении и карьерном росте; содействие в получении льгот и компенсаций; - организация добровольного медицинского страхования		должность отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете иные персональные данные (аккаунт telegram; табельный номер; данные о родственниках работника (фамилия, имя и отчество; степень родства; дата рождения; данные документа, удостоверяющего личность; ИНН; СНИЛС; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении ребенка; данные свидетельства о заключении брака; адрес регистрации; платежные реквизиты); данные контактного лица для экстренных случаев (фамилия, имя и отчество; номер телефона)) сведения о состоянии здоровья	Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть третья); Постановление Государственного комитета РФ по статистике от 05.01.2004 № 1 «Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты»		срока действия трудового договора); - Трудовое законодательство РФ; - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	
Подготовка, заключение и	Заключение, исполнение,		Фамилия, имя, отчество	Согласие субъекта ПДн на	Смешанная; с передачей по	В течение срока действия договора.	Отзыв субъектом ПДн

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
исполнение гражданско-правового договора	сопровождение, изменение, расторжение договоров с контрагентами с учетом требований действующего законодательства РФ. Предоставление услуг в рамках исполнения договора: - заключение, сопровождение, изменение, расторжение договоров; - исполнение обязательств, предусмотренных договорами	Контрагенты, представители контрагентов	адрес электронной почты	обработку его ПДн; договор, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является субъект ПДн, а также договор, заключаемый по инициативе субъекта ПДн, или договор, по которому субъект ПДн будет являться выгодоприобретателем или поручителем; Налоговый кодекс РФ от 31.07.1998 № 146-ФЗ (часть первая), от 05.08.2000 № 117-ФЗ (часть вторая)	внутренней сети юридического лица; с передачей по сети Интернет	В рамках исполнения нормативных правовых документов, определяющих сроки архивного хранения: - приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения». В отношении исполнителей по договорам с физическими лицами – см. раздел 4.2. Приказа (срок хранения в случае заключения договора до	своего согласия на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ; достижение целей обработки ПДн
			СНИЛС				
			номер расчетного счета				
			номер телефона				
			ИНН				
			данные документа, удостоверяющего личность				
			адрес регистрации				
			адрес места жительства				
			должность				
			иные персональные данные (сведения о государственной регистрации ИП (ОГРНИП) (для индивидуальных предпринимателей))				

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
						01.01.2003 – 75 лет, после 01.01.2003 – 50 лет после истечения срока действия договора); - в отношении остальных субъектов персональных данных, имеющих договорные отношения с Компанией - раздел 1.1 Приказа (срок хранения – 5 лет после истечения срока действия договора); - Федеральный закон от 22.10.2004 № 125-ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации»	
Обеспечение пропускного режима на территорию оператора	Контроль доступа работников оператора	Работники	Фамилия, имя, отчество	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, без передачи по сети Интернет	В течение срока действия трудового договора, срока действия пропуска	Отзыв субъектом ПДн своего согласия на обработку ПДн, если иное не предусмотрено законодательством РФ; достижение целей обработки ПДн
			должность				
			иные персональные данные (номер выданного пропуска)				

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
Обработка обращений (жалобы, претензии, заявления и т.д.) в соответствии с действующим законодательством РФ	Обработка обращений и реализация обратной связи	Субъекты ПДн, которые направляют заявления, претензии и иные обращения в адрес Компании; представители субъектов ПДн, направляющих заявления, претензии и иные обращения в адрес Компании	Фамилия, имя, отчество дата рождения место рождения пол гражданство адрес места жительства данные документа, удостоверяющего личность адрес электронной почты номер телефона иные персональные данные (сведения, указанные субъектом самостоятельно)	Гражданский кодекс РФ от 30.11.1994 № 51-ФЗ (часть первая), от 26.01.1996 № 14-ФЗ (часть вторая); иные федеральные законы РФ, регулирующие основания и порядок направления заявлений, претензий и иных обращений, а также ответов и отзывов на них	Смешанная, с передачей по внутренней сети юридического лица, с передачей по сети Интернет	В течение срока рассмотрения заявления, претензии, иного обращения и принятия решения в отношении соответствующего обращения. В рамках исполнения нормативных правовых документов, определяющих сроки архивного хранения: - приказ Федерального архивного агентства от 20.12.2019 № 236 «Об утверждении Перечня типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения», раздел	Достижение целей обработки ПДн

Цель обработки ПДн	Содержание цели обработки ПДн	Категории субъектов ПДн	Перечень ПДн	Правовое основание обработки ПДн	Способ обработки ПДн	Срок обработки и хранения ПДн	Условия прекращения обработки ПДн
						1.4 (срок хранения документов – 5 лет после вынесения последнего решения); - Федеральный Закон № 125 ФЗ «Об архивном деле в Российской Федерации» от 22.10.2004	
Статистический анализ использования сайта, улучшение работы сервисов	Сбор и анализ статистической информации о посещаемости Сайта и поведении Пользователей на Сайте; мониторинг функционирования Сайта; выявление ошибок в работе Сайта; улучшение качества работы Сайта, удобства его использования и содержания	Посетители сайтов Компании	IP-адрес; данные cookie; информация об используемом браузере и операционной системе; даты и время доступа; географическое положение (город); количество просмотренных страниц; длительность пребывания на сайте	Согласие субъекта ПДн (предоставляется при использовании сайта)	Автоматизированная с передачей по сети Интернет	До достижения целей обработки или утраты необходимости в обработке; cookie-файлы – в соответствии с настройками браузера пользователя	

При достижении целей обработки или при наступлении иных законных оснований ПДн подлежат уничтожению. Порядок уничтожения ПДн описан в соответствующем разделе настоящего документа.